

Dissertationen und Habilitationen UZH

Vorgaben für die Abgabe der Dissertationen und Habilitationen an die Zentralbibliothek Zürich

Abgabe

Sie können Ihre Pflichtexemplare persönlich vorbeibringen und diese beim Empfang zuhanden der Abteilung Turicensia abgeben (Öffnungszeiten: Mo-Fr, 8-17 Uhr) oder per Post zustellen:

Zentralbibliothek Zürich
Abteilung Turicensia
Hochschulschriften
Zähringerplatz 6
8001 Zürich

In beiden Fällen geben Sie uns Ihre aktuelle E-Mail-Adresse bekannt.

Prüfen Sie Ihre Exemplare auf Vollständigkeit.

Dissertationen

Abgabe von Pflichtexemplaren, die nicht als Buchhandelsausgabe erscheinen. Bitte beachten Sie bezüglich der Abgabemengen die Vorgaben der Fakultäten. Druck und Bindung müssen gemäss den Anforderungen der Zentralbibliothek Zürich ausgeführt werden:

Papier

- Wenn möglich doppelseitiger Druck im Format A4 oder A5

Bindung

- Pressspanbroschur (Vorder- und Hinterdeckel mit 1 mm Pressspandekel)
- Pappband
- Gewebeband
- Unzulässige Bindung: Xerox-Hartbuch (Klemmbindung), Spiralbindung, Querheftung, dünne Deckel

Titelblatt

- Bei nicht durchsichtigem Buchumschlag, das Titelblatt direkt auf den vorderen Deckel drucken oder anbringen.
- Logos dürfen nur nach Rücksprache mit der jeweiligen Organisation verwendet werden <https://www.cd.uzh.ch/de/basics/uzh-logo.html>

E-Dissertationen

In Abstimmung mit den geltenden Promotionsordnungen der Fakultäten, können Sie Ihre Dissertation als E-Dissertation abgeben. Sie erstellen die Abgabeform ihrer E-Dissertation selbständig. Hilfestellungen bieten die Institute und Fachbereiche oder die [Informatikdienste der Universität Zürich](#). Die Promovierenden klären die urheberrechtlichen Verhältnisse im Zusammenhang mit der Veröffentlichung ihrer Dissertation und unterzeichnen eine [Einverständniserklärung](#). Die Zentralbibliothek Zürich stellt keine interaktiven oder multimedialen Dissertationen ins Netz.

Sie liefern der Zentralbibliothek Zürich ein PDF/A Ihrer Dissertation (Per E-Mail an Hochschulschriften.UZH@zb.uzh.ch oder Datenspeicher) sowie drei gedruckte Pflichtexemplare (Medizinische Fakultät zwei gedruckte Pflichtexemplare):

- Text vollständig gedruckt, inklusive Illustrationen
- Dateiformat: [PDF/A \(Portable Document Format für digitale Langzeitarchivierung\)](#)
- Blattgrösse maximal A4 (210 x 297mm)
- Links als farbig hinterlegte URLs darstellen, die in der gedruckten Version als solche lesbar sind
- Grafiken im Text auf sinnvolle Auflösung skalieren. 300 dpi sind ausreichend
- Farbgrafiken auf 256 Farben reduzieren, um kleinere Dateigrößen zu erhalten
- Uneingeschränkter Zugriff auf alle Dateien

Monographische Dissertationen

- 1 PDF/A-Dokument (diss.pdf) mit vollständigen Text der Dissertation

Kumulative Dissertationen (Sammeldissertation)

- 1 PDF/A-Dokument (diss.pdf) mit allen Bestandteilen der Dissertation

Anderorts publizierte Artikel können für ein Jahr gesperrt werden. In diesem Fall müssen die zu sperrenden Artikel aus dem diss.pdf herausgenommen und einzeln als PDF/A-Dokumente erstellt werden: (artikel1.pdf, artikel2.pdf usw.). Beachten Sie jedoch, dass die gedruckten Exemplare die gesperrten Artikel enthalten müssen.

Achtung: diss.pdf muss bibliographischen Hinweis zu gesperrten Artikeln enthalten!

Vor der Abgabe an die Zentralbibliothek prüfen Sie Ihre Dissertation auf Vollständigkeit und geben Sie uns Ihre Kontaktdaten bekannt. Bei unvollständig eingereichten Dissertationen kommt es zu Verzögerungen (Freigabe durch die UZH und Führen des Dokortitels, Nachweis im Bibliothekskatalog).

Habilitationen

Die allgemeinen Vorgaben entnehmen Sie bitte aus den entsprechenden [Habilitationsordnungen](#) der jeweiligen Fakultät der Universität Zürich. Der Zentralbibliothek Zürich müssen vier gedruckte Pflichtexemplare abgegeben werden. Druck- und Bindevorgaben analog Dissertationen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte per Mail an Hochschulschriften.UZH@zb.uzh.ch